



Sanat ve Tasarım Eğitimi

Değerlendirme ve Akreditasyon

Derneği

DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİNİN BELİRLENME USULLERİ YÖNERGESİ

SATEAD

SANAT VE TASARIM EĞİTİMİ

DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

E-posta: info@satead.org.tr

Web sayfası: <http://www.satead.org.tr>

İÇİNDEKİLER

MADDE 1 Dayanak, Amaç ve Kapsam

MADDE 2 Tanımlar ve Kısaltmalar

MADDE 3 SATEAD Değerlendirme Ölçütleri

MADDE 4 Ölçütlerin Yapısı

MADDE 5 Ölçütlerin Belirlenme ve Güncelleştirilme Gerekçesi

MADDE 6 Standartlar/Ölçütler Komitesi'nin Oluşumu ve Üyelerin Görev Süreleri

MADDE 7 Standartlar/Ölçütler Komitesi'nin Çalışma Esasları, Görev, Yetki ve Sorumlulukları

MADDE 8 Değerlendirme Ölçütlerinin Kesinleşmesi

MADDE 9 Değerlendirme Ölçütlerinin Yürürlüğe Girmesi

MADDE 10 Değerlendirme Ölçütlerinin Duyurulması

MADDE 11 Yönergede Değişiklik

MADDE 12 Yürürlük

MADDE 13 Yürütme

MADDE 1. Dayanak, Amaç ve Kapsam

Bu yönerge, Sanat ve Tasarım Eğitimi Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (SATEAD) Tüzüğü ile SATEAD Çalışma Yönetmeliği uyarınca hazırlanmıştır.

Bu yönergenin amacı, SATEAD Değerlendirme Ölçütlerinin belirlenmesinde ve değiştirilmesinde kullanılacak usulleri düzenlemektir.

Bu yönerge, SATEAD Değerlendirme Ölçütlerinin belirlenmesinde ve değiştirilmesinde ilgili SATEAD organı olarak çalışacak Standartlar/Ölçütler Komitesi'nin ve çalışma alt gruplarının işleyişiyle ilgili hususları kapsamaktadır.

MADDE 2. Tanımlar

Bu yönergede geçen:

- a. **STE;** Sanat ve Tasarım Eğitimi programlarını
- b. **SATEAD;** Sanat ve Tasarım Eğitimi Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği'ni,
- c. **Yönetim Kurulu;** SATEAD Yönetim Kurulu'nu,
- d. **SAK;** SATEAD adına Sanat ve Tasarım Eğitimi Programlarının değerlendirilmesi ve akreditasyonu için gereken çalışmaları yürüten Sanat ve Tasarım Akreditasyon Kurulu'nu,
- e. **Ölçütler (Standartlar);** Sanat ve Tasarım Eğitimi Programlarının değerlendirme ve akreditasyonunda kullanılacak Değerlendirme Ölçütlerini,
- f. **SDEK;** Türkiye'deki üniversitelerin sanat ve tasarım alanındaki fakültelerinin dekanlarından ve Konservatuarların müdürlerinden oluşan Sanat Fakülteleri Dekanlar Konseyi'ni,
- g. **SÖK;** Standartlar/Ölçütler Komitesini,
- h. **Yönerge;** SATEAD Değerlendirme Ölçütlerinin Belirlenme Usulleri Yönergesi'ni
- i. **Kurum;** Akreditasyon başvurusu yapılan programın bağlı olduğu yükseköğretim kurumunu tanımlamaktadır.

MADDE 3. SATEAD Değerlendirme Ölçütleri

- a. SATEAD Değerlendirme Ölçütleri, STE programlarının SATEAD tarafından yapılacak program değerlendirmelerinde kullanılır ve bu programların akreditasyonu için sağlaması gereken minimum koşulları tanımlar. Bu ölçütlerin amacı, paydaşların beklentilerini karşılamak üzere STE programlarının kalite güvencesini sağlamak ve bu programların sürekli iyileştirilmesini desteklemektir.
- b. Bu ölçütler, dinamik ve rekabetçi bir ortamda paydaşların beklentilerini karşılamak üzere lisans programlarının kalite güvencesini sağlamayı ve bu programların sürekli iyileştirilmesini desteklemeyi amaçlamaktadır.

MADDE 4. Ölçütlerin Yapısı

SATEAD Değerlendirme Ölçütleri, 2 (iki) temel gruptan oluşmaktadır.

- a. **Genel Ölçütler:** Bu ölçütler, değerlendirilen STE programının sağlaması gereken ölçütler olup yönetim yapısı, öğretim kadrosu, öğrenciler, altyapı, kurum desteği ve parasal kaynaklar, program amaçları, program çıktıları ve benzeri alanlarda tanımlanır.
- b. **Programa Özgü Ölçütler:** Bu ölçütlerde genel ölçütlere ek olarak değerlendirilen STE programına özgü hususlara yer verilir. Programa Özgü Ölçütler başlığı altında verilen özellikler öğretim programı konuları, öğretim kadrosunun nitelikleri, öğrencilerin ve mezunların sahip olması gereken bilgi, beceri ve yetkinlikler ile ilgili olmalıdır.

MADDE 5. Ölçütlerin Belirlenme ve Güncelleştirilme Gerekçesi

SATEAD değerlendirme ölçütleri dinamik özellikte olup, her eğitim-öğretim yılından sonra gözden geçirilerek, güncelleştirilebilir, ek ölçütler tanımlanabilir, yeni açılacak programlara özgü ölçütler belirlenebilir. Ölçütlerin güncelleştirilmesinin;

- a. Program eğitiminde toplumsal beklentilerin değişmesi,
- b. Yeni STE program alanlarının ortaya çıkması,
- c. STE programlarındaki öğretim hizmetinin sunumundaki yaklaşımların değişmesi,
- d. STE öğretim programlarını akredite eden yurt dışı kuruluşlarla yapılacak karşılıklı tanınma anlaşmalarıyla ortaya çıkabilecek uyum gereksinimlerinin sağlanması,

- e. Ölçütlerin ifadesinde; SATEAD organları, değerlendirciler ya da kurumlarca farklı anlaşılabilir ifadelerle açıklık getirme ihtiyacı ve benzer nedenleri olabilir.

MADDE 6. Standartlar/Ölçütler Komitesi'nin Oluşumu ve Üyelerin Görev Süreleri

Sanat ve tasarım programlarının SAK tarafından yapılacak değerlendirmelerinde kullanılmak üzere genel ölçütler ve programa özgü ölçütlerin katılımcı bir anlayışla belirlenmesi/güncellenmesi çalışmalarını düzenlemek ve yürütmek üzere SATEAD Yönetim Kurulu tarafından Standartlar/Ölçütler Komitesi oluşturulur.

- a. Standartlar/Ölçütler Komitesi, SAK ve diğer kanallardan standartlar ve ölçütlerle ilgili olarak kendisine iletilen çeşitli önerileri değerlendirmek ve bu konudaki çalışmaları yürütmek üzere DABK önerisi ile SATEAD üyeleri arasından Yönetim Kurulunca belirlenen üç üyeden oluşur.
- b. Yönetim Kurulu Standartlar/Ölçütler Komitesi üyelerinden birini başkan olarak belirler.
- c. SÖK üyelerinin görev süresi üç (3) yıldır ve görev süreleri dolan üyeler Standartlar/Ölçütler Komitesi'nde yeniden görevlendirilebilirler.
- d. Bir SÖK üyesinin görev süresi dolmadan herhangi bir nedenle görevinden ayrılması durumunda, bu yönergenin 6. maddesinin a bendi uyarınca yeni üye atanır.
- e. İzinsiz ve özürsüz olarak üst üste üç toplantıya katılmayan veya en az altı ay süreyle izinli olan SÖK üyesinin üyeliği kendiliğinden sona erer.

MADDE 7. Standartlar/Ölçütler Komitesi'nin Çalışma Esasları, Görev, Yetki ve

Sorumlulukları

Ölçütlerin periyodik olarak gözden geçirilmesi, güncelleştirilmesi, yeni açılacak programlara ilişkin disipline özel ölçütlerin belirlenmesi ve ölçütlerle ilgili benzeri çalışmalar Standartlar/Ölçütler Komitesi tarafından yürütülür.

- a. Standartlar/Ölçütler Komitesi SAK'a karşı sorumludur.
- b. SAK Başkanı, SAK'ın görüşlerini Standartlar/Ölçütler Komitesine iletir.
- c. Standartlar/Ölçütler Komitesi, SAK tarafından iletilen önerileri, düzenlediği toplantılarda görüşür.

- d. Standartlar/Ölçütler Komitesi, üzerinde çalışacağı öneriler için ayrıntılı bir çalışma planı hazırlar. Üzerinde çalışılması gerekli görülmeyen öneriler gerekçeli bir açıklamayla SAK'a iletilir.
- e. SATEAD değerlendirme ölçütlerinde yapılacak değişikliklerde, Türkiye'deki üniversitelerin sanat ve Tasarım alanındaki eğitim programlarının, disipline özgü ölçütlerde ilgili bölümlerin, kamunun ve ilgili meslek örgütlerinin, sanatçı ve tasarımcıların, sanat eğitim programları öğrencilerinin temsilcilerinin ve benzeri dış paydaşlarla, SAK, SATEAD üyeleri ve SATEAD değerlendiricileri gibi iç paydaşların görüşleri alınır.
- f. Standartlar/Ölçütler Komitesi önerisiyle Yönetim Kurulu tarafından güncellenmesi / eklenmesi / kaldırılması önerilen genel ölçütler için yalnızca gereken durumlarda, programa özgü ölçütler için ise her durumda bir çalışma alt grubu kurulur. Çalışma alt gruplarında, ilgili programda görev yapan üniversite temsilcilerinin bulunmasına özen gösterilir.
- g. Çalışma alt grupları Standartlar/Ölçütler Komitesi'ne karşı sorumludur, başkanlığını Ölçütler Komitesi üyelerinden birisi yapar ve bu üye çalışmalar hakkında SÖK'e bilgi verir.
- h. Standartlar/Ölçütler Komitesi'nce olgunlaştırılan taslak ölçütler SATEAD internet sayfasında ilan edilerek paydaşlardan görüş istenir.
- i. Standartlar/Ölçütler Komitesi, gelen geri bildirimleri de göz önüne alarak ölçütlerin son taslağını hazırlar.
- j. Oluşturulan son ölçüt taslağı, varsa üzerinde uzlaşılamayan görüşlerle birlikte, SATEAD Yönetim Kurulu'na sunulur.

MADDE 8. Değerlendirme Ölçütlerinin Kesinleşmesi

Standartlar/Ölçütler Komitesi'nce Yönetim Kurulu'na iletilen ölçüt öneri taslakları, Yönetim Kurulu'nun ilk toplantısında görüşülüp karara bağlandıktan sonra kesinleşir.

MADDE 9. Değerlendirme Ölçütlerinin Yürürlüğe Girmesi

Yönetim Kurulu kararı ile kesinleşen ölçütler, kararın alındığı akademik takvim yılını izleyen akademik yılda başlayan değerlendirme döneminden itibaren yürürlüğe girer. Yönetim

Kurulu, gerekli gördüğü takdirde yürürlük dönemini daha ileri bir tarih olarak belirleyebilir ya da eski ve yeni ölçütler arasında kurumlara seçme fırsatı verilen geçiş dönemleri tanımlayabilir.

MADDE 10. Değerlendirme Ölçütlerinin Duyurulması

Kesinleşen ölçütler ve yürürlüğe giriş tarihleri SDEK üyesi fakültelere duyurulmak üzere SDEK Genel Sekreterliği'ne iletilir ve ayrıca SATEAD internet sayfasında ilan edilir.

MADDE 11. Yönergede Değişiklik

Bu yönerge üzerinde yapılması önerilen değişiklikler Yönetim Kurulu'na Standartlar/Ölçütler Komitesi'nin de içinde bulunduğu SAK tarafından sunulabilir. Hazırlanan öneriler, Yönetim Kurulu'nun ilk toplantısının gündemine alınır ve karara bağlanır.

MADDE 12. Yürürlük

Bu yönerge Yönetim Kurulu tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

MADDE 13. Yürütme

Bu yönerge hükümlerini Yönetim Kurulu Başkanı yürütür.